

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУПК СОН
СРЦН города Перми
Т. Л. Индейкина
«13» *сентября* 2013 г.

Положения о консилиуме специалистов ОСС СВГ

1. Общие положения

Консилиум специалистов (в дальнейшем КС) создается при отделении службы сопровождения семейных воспитательных групп (далее - ОСС СВГ) ГКУ СОН СРЦН г. Перми.

Цель создания – осуществление деятельности по созданию и сопровождению семейных воспитательных групп.

КС в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Законодательного собрания Пермского края, законодательными актами губернатора Пермского края, органов местного самоуправления, Уставом учреждения, настоящим положением.

Положение о КС утверждается директором учреждения.

2. Основные цели, задачи, функции

Основной целью КС является определение объема адекватной помощи воспитанникам СВГ, воспитателям СВГ, кровным семьям несовершеннолетних.

Задачи КС:

- разработать (в случае вновь выявленного ребёнка) или дополнить индивидуальную программу реабилитации несовершеннолетнего (воспитанника СВГ) и его семьи;
- утвердить заключение о возможности лица быть воспитателем СВГ;
- утвердить программу подготовки ребёнка к помещению в семейную группу;
- определить сроки пребывания воспитанника в СВГ.

2.3. В соответствии с основными целями и задачами КС выполняет следующие функции:

- координирует деятельность специалистов при оказании помощи несовершеннолетнему и его семье, воспитателю СВГ;
- разрабатывает и (или) дополняет индивидуальную программу реабилитации несовершеннолетнего и его семьи;
- организует реабилитационное пространство семьи СВГ;
- осуществляет оценку динамики развития несовершеннолетнего;
- принимает решение об экстренном изъятии воспитанников из СВГ.

Для осуществления данной деятельности, не реже 2-х раз в месяц, а также по мере необходимости, проводятся заседания КС.

3. Руководство Консилиумом специалистов

Административное руководство осуществляется заместителем директора учреждения по СРР. В круг его полномочий входит:

- осуществление общего контроля за деятельностью КС;
- утверждение плана работы КС;

3.2. Общее руководство КС возлагается на заведующего ОСС СВГ.

3.3. Заведующий ОСС СВГ обязан:

- планировать деятельность КС;
- организовывать коллегиальную работу консилиума, обсуждение результатов деятельности КС;
- отчитываться о работе КС перед заместителем директора учреждения по СРР;
- формировать нормативно-методическую базу всех направлений работы КС.

4. Примерный состав Консилиума специалистов, права и обязанности специалистов

В целях обеспечения комплексного подхода для оказания адекватной помощи семье и несовершеннолетнему в состав деятельности КС должны входить все специалисты ОСС СВГ.

Организационную деятельность осуществляют заведующий ОСС СВГ и секретарь КС.

Кроме постоянного состава, к работе в консилиуме могут привлекаться другие специалисты: заведующий приёмным отделением, заведующий отделением социальной реабилитации, врач-педиатр, врач-нарколог, логопед, дефектолог, заведующие и специалисты филиалов учреждения. А так же специалисты других субъектов профилактики: инспектора ОДН ОВД, специалисты органов опеки и попечительства, представители ОУ, сотрудники учреждений дополнительного образования, представители общественных организаций.

Специалисты, включенные в КС, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, согласно плану работы КС.

Права специалистов КС:

- выступать с инициативами по совершенствованию работы КС;
- проявлять инициативу для внепланового проведения КС.

5. Организация работы Консилиума специалистов

Заседания КС проводятся согласно плану работы КС, утвержденного заместителем директора учреждения по СРР.

Документация КС:

- положение о КС;
- годовой (перспективный) план работы;
- протокол заседания;
- журнал учета рассмотренных случаев на КС;
- другая документация, отражающая специфику деятельности КС учреждения.